



## ЈАВНО СТАМБЕНО ПРЕДУЗЕЋЕ „КРАГУЈЕВАЦ“, Крагујевац

Николе Пашића 2, 34000 Крагујевац, Тел. 034 617 0 618, Факс: 034 335 753

ПИБ: 101578327; Матични број: 07165471; Текући рачун: 105-40034-13

E-mail: info@jspkragujevac.rs www.jspkragujevac.rs

ЈСП „Крагујевац“, Крагујевац

Број: 02-0553

Датум: 27-11-2020

На основу члана 14. став 1. Закона о безбедности и здрављу на раду („Сл.гласник РС“ бр. 101/2005, 91/2015 и 113/2017– др.закон), члана 179. став 3. тачка 4. Закона о раду („Сл.гласник РС“ бр.24/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017-одлука УС, 113/2017 и 95/2018 –аутентично тумачење), а све у вези и са Кодексом пословног понашања запослених у ЈСП „Крагујевац“, Крагујевац и члана 25 став 1. тачка 2. Статута Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац, Директор Јавно стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац, улица Николе Пашића број 2. матични број: 07165471 (у даљем тексту „Послодавац“), дана 27.11.2020.године, доноси:

### ПРАВИЛНИК О ПОСТУПКУ ПРОВЕРЕ АЛКОХОЛИСАНОСТИ И УТИЦАЈА ДРУГИХ СРЕДСТАВА ЗАВИСНОСТИ ЗАПОСЛЕНИХ У ЈАВНОМ СТАМБЕНОМ ПРЕДУЗЕЋУ „КРАГУЈЕВАЦ“, КРАГУЈЕВАЦ

#### УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Овим правилником се утврђује састав Комисије за спровођење мера забране злоупотребе алкохола, дрога или других средстава зависности на местима рада и у време рада, начин утврђивања присутности у телу, крви или другим телесним течностима ( у даљем тексту: тестирање) за време рада, поступање са особама затеченим на радном месту у ЈСП „Крагујевац“ Крагујевац под утицајем алкохола и других средстава зависности.

##### Члан 2.

Забрањен је долазак на рад или конзумација алкохола и других средстава зависности у току рада као и боравак у алкохолисаном стању или под утицајем других средстава зависности у просторијама предузећа, запослених у ЈСП „Крагујевац“, Крагујевац.

Проверу алкохолисаности и утицаја других средстава зависности у организму запослених у ЈСП „Крагујевац“, Крагујевац, обавља Комисија за проверу алкохолисаности и утицаја других средстава зависности, формирана Одлуком директора Предузећа, на начин и поступак прописан овим Правилником.

Комисија је састављена од три члана и то: Лиценцираног Лица за безбедност и здравље на раду, руководиоца у коме запослени ради и једног сведока.

Ради утврђивања да ли је запослени под дејством алкохола или утицајем других средстава зависности, сви запослени могу бити подвргнути контроли при доласку на рад и за време рада непосредним опажањем, путем одговарајућих средстава и апарата и упућивањем у

здравствену установу ради лабораторијске анализе.

Послодавац је дужан да упозна запослене у ЈСП „Крагујевац“, Крагујевац, са одредбама из члана 2. овог правилника и то приликом заснивања радног односа.

### **Члан 3.**

Прописане мере и поступци саставни су део унапређења сигурности и здравља радника, спречавање повреда на раду, професионалних обољења и других болести у вези са радом, а односе се на:

- Забрану рада и долазак на посао под утицајем алкохола и других средстава зависности,
- Забрану уношења и конзумирања алкохолних пића и других средстава зависности на радном месту,
- Утврђивање поступка провере алкохолисаности и дејства других средстава зависности,
- Одговорне особе за проверу мера забране злоупотребе алкохолних пића и других средстава зависности,
- Обавештавање запослених о штетности зависности и њеном утицају на радну способност.

Сарадњу послодавца са стручњаком заштите на раду и медицином рада.

Мере које се спроводе након утврђивања алкохолисаности запосленог и утврђивања да је запослени под дејством других средстава зависности.

### **Члан 4.**

- Одредбе овог правилника односе се на све запослене у ЈСП „Крагујевац“, Крагујевац и друге особе које по било ком основу обављају рад код Послодавца (у даљем тексту: Запослени).

## **ИЗУЗЕТНЕ СИТУАЦИЈЕ**

### **Члан 5.**

Послодавац не сме проверавати да ли је под утицајем других средстава зависности, изузев алкохола, запослени који му је предао потврду да се налази у програму лечења, одвикавања или рехабилитације од зависности, односно који је у изванболничком третману лечења од зависности и да узима супституцијску терапију коју издаје установа код које се спроводи програм.

## ЗАБРАНА КОРИШЋЕЊА, АЛКОХОЛА, ДРОГА ИЛИ ДРУГИХ СРЕДСТАВА ЗАВИСНОСТИ НА РАДНОМ МЕСТУ

### Члан 6.

Забрањује се уношење и конзумирање алкохолних пића, дрога или других средстава зависности на радном месту, на раду на терену или раду код другог послодавца.

Запослени не сме бити на радном месту под утицајем алкохола, дрога или других средстава зависности нити их сме уносити на радно место и привремена радилишта.

Ради осигурања сигурности и здраља свих запослених као и очувања имовине запослени је дужан да се придржава забране рада под утицајем алкохола, дрога и других забрањених супстанци. Поступање запосленог које је супротно, сматра се поступком који угрожава општу сигурност и здравље запослених, као и имовину послодавца.

### Члан 7.

Под појмом алкохола сматра се било која врста алкохолног пића.

Под појмом дроге мисли се на било коју ствар природног или вештачког порекала, укључујући психоактивне супстанце, уврштене у попис психоактивних супстанци или дрога, или друге супстанце које имају утицај на понашање и нормалне психофизичке карактеристике човека.

### Члан 8.

Стањем под утицајем алкохола сматра се стање при којем измерена вредност алкохола у издахнутом зраку износи више од 0,0 мг/л, односно више од 0,0 г/кг тежине у крви.

Запослени који је непосредно пре доласка на рад или у време дневног одмора или недељног одмора конзумирао алкохолна пића у количинама које би могле дати резултат са већом концентрацијом од утврђене, дужан је да се лично или телефоном јави овлашћеном лицу код послодавца и саопшти му разлог одустајања од доласка на посао.

Стање под утицајем дроге је стање које се утврђује одговарајућим тестирањем, а показује да особа има у телу недозвољену или забрањену дрогу или друго средство зависности. Позитиван прелиминарни тест мора се потврдити потврдном методом.

Показатељи понашања у смислу овог правилника су знаци који указују да је особа под утицајем алкохола, дроге или других средстава зависности у смислу промењеног понашања, деловања или понашања које је недолично и одступа од уобичајеног.

## ТЕСТИРАЊЕ ЗАПОСЛЕНОГ

### Члан 9.

Потребу тестирања одређује одговорна, односно овлашћена особа код Послодавца, а у интересу заштите здравља и сигурности свих радника.

У ЈСП „Крагујевац“, Крагујевац особа са положеним стручним испитом коју је директор овластио је **Референт за БЗНР и ППЗ Горан Дрманић**, телефон: 064-64-55-458.

Тестирање се не сме унапред најављивати запосленом.



Ако се утврди позитиван тест на алкохол и друге забрањене супстанце, трошкове прегледа и теста сноси сам запослени и исти чини тежу повреду радне обавезе.

#### **Члан 10.**

Овлашћене особе за проверу алкохолисаности су оспособљене и овлашћене од стране Послодавца.

#### **Члан 11.**

Тестирање се спроводи у случају повреде на раду, сумње да је запослени под утицајем алкохола или средстава зависности, непримереног понашања које може бити узроковано узимањем алкохола или средстава зависности, непримереног понашања које може бити узроковано коришћењем алкохола и других средстава зависности као и у свим другим околностима када је то потребно.

#### **Члан 12.**

Присутност алкохола у организму утврђује се инструментом за откривање алкохола издахом, за откривање алкохола у издахнутом зраку (алкометром). Присуство дроге у организму утврђује се прелиминарном методом, а у случају позитивног теста потребно је спровести потврдну методу у овлашћеној установи.

#### **Члан 13.**

Тестирање врши стручно оспособљена особа код Послодавца, овалшћени специјалиста медицине рада или здравствена установа са којом послодавац има склопљен уговор. Послодавац је у обавези да запосленом којег удаљује са радног места, понуди сигуран превоз до места становања (о трошку запосленог) или да позове члана породице, а ако радник то одбије послодавац не сноси кривицу за поступање запосленог након што напусти радно место.

### **СРЕДСТВА ЗА ИСПИТИВАЊЕ ПРИСУТНОСТИ АЛКОХОЛА У ОРГАНИЗМУ**

#### **Члан 14.**

Пре почетка тестирања запослени мора бити упознат са поступком тестирања. Поступак тестирања на присутност алкохола описан је у постуку за тестирање на присутност алкохола у организму на радном месту, који је саставни део овог правилника.

Тестирање мора урадити одговорна особа-овлаштеник послодавца која врши тестирање, руководиоц Сектора и сведок кога одабере овлаштеник послодавца.

Преглед алкохола у организму утврђује се одговарајућим апаратом (алкометром).

Уређај за проверу алкохолисаности (алкометар) мора поседовати Уверење о баждарењу.

Под алкохолисаним стањем у смислу овог Правилника, подразумева се садржај алкохола у организму запосленог већи од 0,00 мг/мл.

Без обзира на резултате теста, а када и на даље постоји основана сумња да је запослени под другим средствима зависности, Лице за безбедност и здравље на раду и комисија упућују запосленог у здравствену установу, у којој ће се од запосленог узети биолошки материјал потребан за утврђивање концентрације алкохола и других средстава зависности.

## **ПОСТУПАК ПРОВЕРЕ АЛКОХОЛИСАНОСТИ И УТИЦАЈА ДРУГИХ СРЕДСТАВА ЗАВИСНОСТИ НА ЗАПОСЛЕНЕ**

### **Члан 15.**

Комисија обавља проверу алкохолисаности на позив Лица за безбедност и здравље на раду или када процени да је то потребно, Комисија обавља контролу појединачног запосленог или групе запослених (организују се ненајављене контроле алкотест уређајем) у присуству непосредног руководиоца или одговорне особе, а ако то није могуће у присуству другог запосленог.

Сваки запослени је дужан да приступи тесту за утврђивање алкохолисаности.

Овлашћена особа је дужна да напише записник о чињеници да је запослени одбио тестирање.

### **Члан 16.**

Превентивна провера алкохолисаности спроводи се на начин да се према методи случајног узорка обухвати минимум 30% запослених у ЈСП „Крагујевац“, Крагујевац. Превентивна контрола алкохолисаности спроводи се најмање два пута годишње.

### **Члан 17.**

Провера алкохолисаности обавезна је у случајевима смртне, групне или тешке повреде на раду, а спроводи се над свим учесницима у догађају на којима се поступак може спровести обзиром на повреду.

### **Члан 18.**

О обављеној провери алкохолисаности израђује се Записник у који се обавезно унесе лични подаци о запосленом, подаци о радном месту на које је запослени распоређен, датум, време, место и резултат провере и изјава запосленог чија се алкохолисаност проверава уколико је у стању и уколико жели да је да.

Образац записника је у прилогу овог Правилника и чини његов саставни део.

### **Члан 19.**

Одбијање потписивања Записника од стране запосленог не утиче на ваљаност записника, нашта ће се запослени упозорити пре вршења контроле.

## **Члан 20.**

Уколико се Запосленом констатује да је под утицајем алкохола, запослени чини тежу повреду радне обавезе у складу са одредбама Закона о раду.

Без обзира на резултат теста када и даље постоји основана сумња да је запослени под утицајем других средстава зависности, Лице за безбедност и здравље на раду и Комисија попуњавају упут за узимање биолошког материјала који уручује запосленом у присуству сведока.

Уколико запослени у року од једног сата не приступи узимању биолошког материјала у здравственој установи наведеној на Упуту, сматраће се да је запослени одбио приступити испитивању.

## **Члан 21.**

Уколико запослени захтева контролу утврђене концентрације алкохола у организму, Лице за безбедност и здравље на раду ће му омогућити поступак контроле у другој овлашћеној установи.

Упут се попуњава у три примерка од којих се један уручује запосленом, други се чува у архиви, а трећи примерак се чува у досјеу запосленог.

## **Члан 22.**

У случају одбијања провере алкохолисаности, запослени потписује Изјаву да је одбио приступити тесту за утврђивање алкохола у организму, односно да одбија да прихвати упут за узимање биолошког материјала.

Када запослени одбије да потпише Изјаву, односно одбије да прихвати Упут за узимање биолошког материјала, Изјаву потписује Лице за безбедност и здравље на раду и чланови комисије.

Уколико запослени одбије да приступи провери алкохолисаности, запослени чини тежу повреду радне обавезе у складу са одредбама Закона о раду.

## **УДАЉАВАЊЕ СА РАДНОГ МЕСТА**

## **Члан 23.**

• Сваки запослени је дужан да пријави Директору предузећа или Лицу за безбедност на раду, руководиоцу службе, уколико посумња да је неко од запослених под утицајем средстава зависности.

Послодавац мора удаљити радника који одбије тестирање, нарочито ако му понашање одступа од уобичајеног.

Послодавац мора удаљити радника који одбије тестирање, нарочито ако му понашање одступа од уобичајеног.

#### Члан 24.

Уколико радник одбије да напусти радно место, послодавац може користити услугу обезбеђења предузећа.

Време које радник проведе изван рада ради утврђивања кршења забране из овог Правилника не плаћа се као време проведено на раду.

#### Прелазне и завршне одредбе

#### Члан 25.

На све што није регулисано овим Правилником непосредно се спроводе одредбе Закона о безбедности и здрављу на раду и прописи донети на основу овог Закона. Послодавац је дужан да обезбеди да сви запослени буду упознати са Правилником провере алкохолисаности и утицаја других средстава зависности запослених у ЈСП „Крагујевац“, Крагујевац.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења, а примењиваће се осмог дана од објављивања на огласној табли и интернет страници ЈСП „Крагујевац“, Крагујевац.

Даном доношења овог Правилника престаје да важи Правилник о поступку провере алкохолисаности и утицаја других средстава зависности запослених у Јавном стамбеном предузећу „Крагујевац“, Крагујевац бр.01-3463 од 25.09.2017.године.



ЈСП „Крагујевац“ Крагујевац

*Снежана Ђирковић*

Снежана Ђирковић, директор



Ступеня феліксів:

Обою управління о особливому провере алкохол-  
самошю и гласнога дружих спедшошю  
зависаюшю зашюстешю у гавношю шюакошю  
предушюшю «Крайшювалю», Крайшювалю те  
машюашишю на обралошю машю предушюшю  
даню 27.11.2020.юшю у 12<sup>45</sup> у машюшюшю

- 1) Горашю Шриашюшю, реферешю за «Вирешю» Д. І
- 2) Маршюшю Бадосовшюшю, карашюшю за управне шюшюшю,
- 3) Сашюшю Шриашюшю, шюшюшюшю секретар